

**2024年度
夏期連休要望事項
安全委員会資料**

2024年7月24日

日野自動車 安全衛生協力会 会員各位

日野自動車安全衛生協力会

2024年度 夏期連休工事に関する要望事項

いよいよ夏期連休工事がスタートします。屋内外の作業にかかわらず、熱中症対策及び引き続き感染症対策をしっかりと行って頂くとともに日野構内作業要領の遵守をお願い致します。

1.熱中症対策として

- 1) 十分な休憩が取れるように作業計画をたてること
 - *こまめな休憩、水分・塩分の補給、声掛けを行うこと
 - *作業責任者は作業中及び休憩時に作業者全員の健康確認を行うこと
- 2) 熱中症対策用品を積極的に活用し、作業に適した服装と保護具を使用すること
 - *汗取り用タオルの端は、しっかりと作業着の中へ入れること
 - *ヘルメット内にヘルインナーを着用する場合は、ヘルメットがずれないように深くかぶりあげ紐は指1本が通る程度にしめること
- 3) 高所作業では地上より高温になりやすいので特に注意すること
- 4) 各工場の全線停電日は、特に対策をしっかりと行うこと
(日野・新田 8/11、羽村 8/12~13、古河 8/12)

2.危険物・有機溶剤は直射日光を避け、荷台や車内等には放置しない

- *決められた容器に入れ、風通しのよい日陰に保管すること

日野構内作業ルールの遵守

- 1) 現場パトロールは、形骸化しないようしっかり実施する
 - *工事管理板書類をしっかりと確認すること
 - ・密先許可書（注文書・工事連絡会等）が掲示されているか
 - ・作業指示書・KYMの実施記録は3項目以上記載されているか
 - ・RA結果が作業指示書の急所ポイントなどに反映されているか
 - *電動工具、使用機材、仮設電源は始業前点検を実施しているか確認すること
 - ・電動工具の点検シール貼替、消火器・吊具の点検をされているか
- 2) トラック・乗用車・車両系建設機械（高所作業車等）におけるルール遵守の徹底
 - *乗り入れ車両・工事車両（高所作業車等）は、運転席を離れる際には鍵を抜くこと
 - *2ton以上の車両については必ず輪止めをすること

【安全スローガン】

挑む夏 勝ち取るメダルは 無災害 ヨシ！

安全衛生協力会からのお願い

1. 熱中症対策として

1)十分な休憩が取れるように**作業計画**をたてること

注意事項

*こまめな**休憩**、**水分・塩分の補給**、声掛けを行うこと

*作業責任者は作業中及び休憩時に**作業者全員**の**健康確認**を行うこと



安全衛生協力会からのお願い

1. 熱中症対策として

- 2) **熱中症対策用品**を積極的に活用し、作業に適した服装と保護具を使用すること

注意事項

- *汗取り用**タオルの端**は、しっかりと**作業着の中**へ入れること
- *ヘルメット内にヘルインナーを着用する場合は、ヘルメットが**ずれないように深くかぶり****あご紐は指1本**が通る程度にしめること

安全衛生協力会からのお願い

空調服

冷却ヘルINNER



色々種類の物がありますが、ヘルメットの機能を維持出来るものを選択してください



安全衛生協力会からのお願い

1. 熱中症対策として

- 3) 高所作業では**地上より高温**になりやすいので特に注意すること



安全衛生協力会からのお願い

1. 熱中症対策として

4)各工場の**全線停電日**は、特に対策をしっかりと行うこと

日野工場 8月11日

羽村工場 8月12日・13日 **2日間**

新田工場 8月11日

古河工場 8月12日 部分停電

- ・ **自販機が稼働致しません**ので、クーラーボックス等に飲み物を準備しておきましょう
- ・ **水道も止まります**ので、仮設トイレに行ってください



安全衛生協力会からのお願い

2. 危険物・有機溶剤は**直射日光を避け**、
荷台や車内等には**放置しない**

注意事項*決められた容器に入れ、**風通しのよい
日陰に保管**すること



危険物の保管を蓋付きのペール缶に危険物表示をして保管している**好事例**がありました。



安全衛生協力会からのお願い

1) 現場パトロールは、**形骸化**しないよう
しっかり実施する

注意事項

* **工事管理板書類**をしっかりと**確認**すること
工事責任者・作業責任者による工事管理板(帳票類)の**事前チェック**を必ずお願いします。

安全な作業は作業の入口である

工事看板

①工事看板

<ポケット№1>

本日の作業(作業指示・KYM等)

②本日の作業(作業指示)

③本日の作業(KYM実施記録)

<ポケット№2>

作業者名簿・資格者一覧表

④作業者名簿

⑤資格者一覧表

<ポケット№3>

工事通知書・客先許可証

⑥工事連絡会調整結果通達書

⑦その他日野規定の書類

(注文書等の写し・発注者の指示書類)

<ポケット№4>

<ポケット№5>元請・元方

<ポケット№6>施工会社

⑧構内作業要領、私達の安全宣言

<ポケット№7>

⑨各先の記録

(RA評価表/足場計画/クレーン計画)

<ポケット№8>

安全衛生協力会からのお願い

1) 現場パトロールは、**形骸化**しないよう
しっかり実施する

注意事項

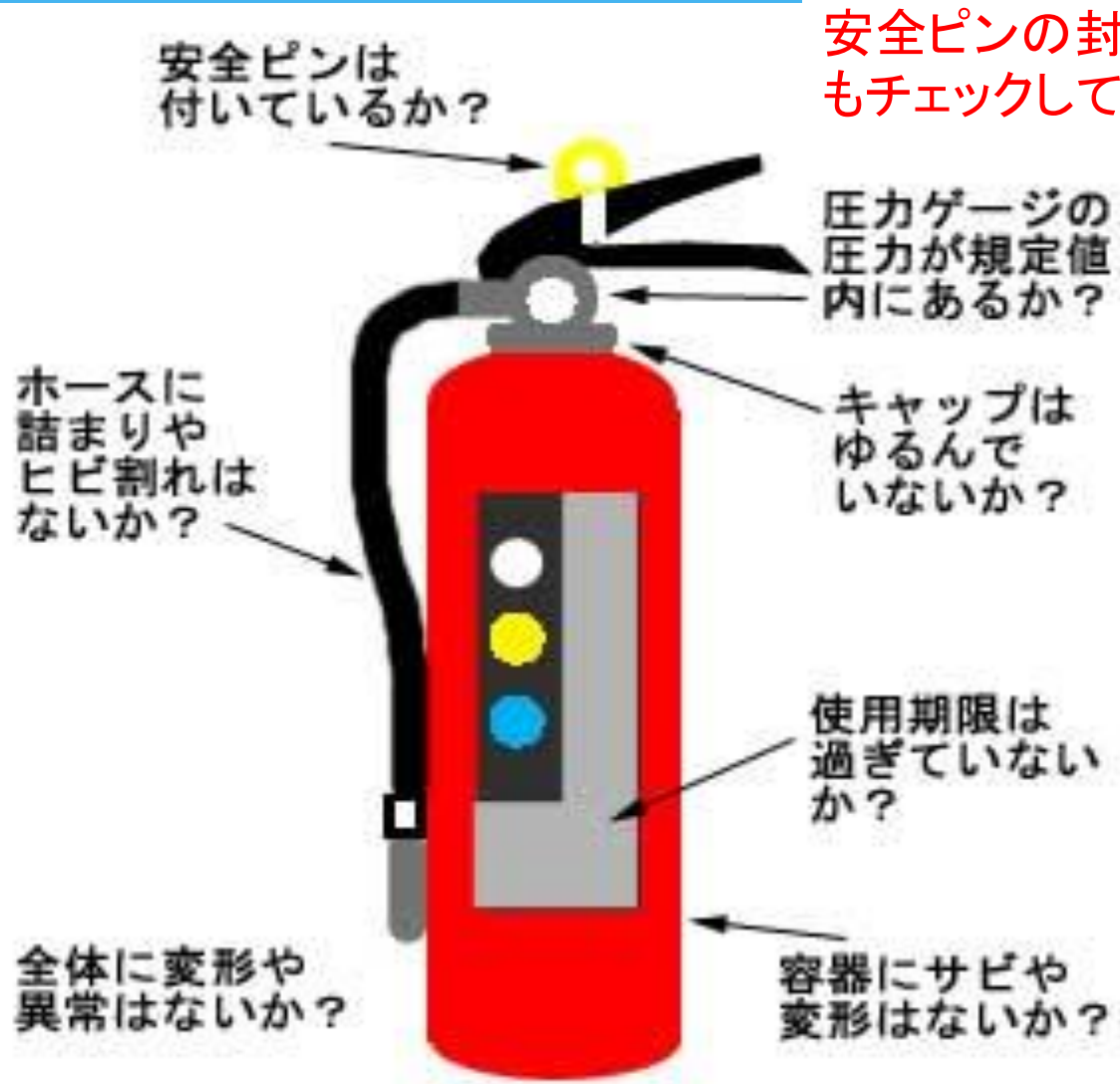
- * 工事計画兼工事連絡会調整結果通達書
- * 注文書 or 仮注文書(A)の掲示
- * 作業指示書・KYMの実施記録は3項目
以上記載されているか
- * リスクアセスメント記録表が作業指示書の
急所ポイントなどに反映されているか

点検シール更新について



現在の点検シールは
橙色になります。
有効期限の**2024年**
令和6年を確認して
ください。
始業前点検も忘れず
に！

消火器の点検



安全ピンの封印ステッカーもチェックしてください

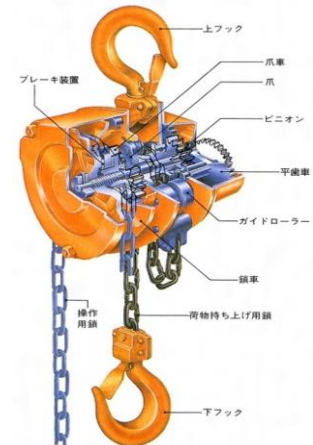
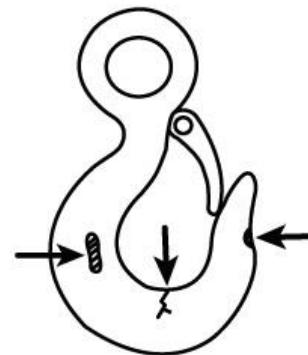
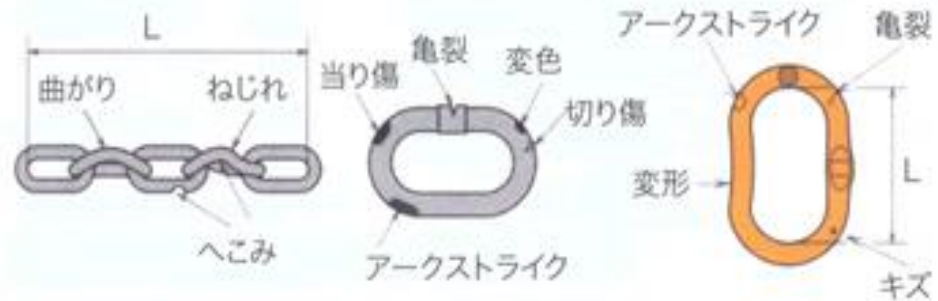
吊り具の点検

ワイヤロープ・ナイロンスリング・チェーンブ
ロック・レバーブロック等の吊り具は、事前に
点検をしてください！

● 玉掛ワイヤーロープの点検 ●

の点検色は です

点 検 項 目					
素線の断線	形くずれ	サツマ差しのゆるみ	キンク	さび	摩 耗
番地折裂 実中折裂	ねくずれ くぼみ				



安全衛生協力会からのお願い

「危険物・発電機等」・「クレーン・車両系建設機械等」**持込使用許可事前申請の徹底**をお願いします。

注意事項

- * タッチアップ塗料・発電機の燃料 等**
- * 申請以上の危険物の持込禁止**
- * 重機等の始業前点検を実施**

安全衛生協力会からのお願い

2)トラック・乗用車・車両系建設機械(高所作業車等)におけるルール遵守の徹底

注意事項

* 乗り入れ車両・工事車両(高所作業車等)は、運転席を離れる際には**鍵を抜く**こと。



安全衛生協力会からのお願い

2)トラック・乗用車・車両系建設機械(高所作業車等)におけるルール遵守の徹底

* 2ton以上の車両については必ず輪止めをすること



連休パトロール重点実施項目

1. 工事責任者は巡視の際に作業指示書・KYM実施記録の**確認、添削**を必ず行ってください。
(サインをするのが目的ではありません)
2. 作業責任者による作業開始前の**電動工具・道具・工具及び機材の始業前点検**を徹底してください。
電動工具の**始業前点検**が義務化されています。

工事責任者の責務

* 工責パトロールの充実

1) 何のためにパトロールをするのか？

• いつ(時間)したら良いのか？

2) チェックすべき項目は何か？

• 工事管理板書類、道具・工具の確認

• 作責の作業指示の確認(OJT含む)

• 作業の進行状況(状態)

作業責任者の責務

* 作業者を災害(事故)より守る

- 1) 必要な書類、道・工具は揃っているか？
 - 前日までに確認する
 - 作業前に再度確認する
- 2) 作業をする上での有資格者はいるか？
- 3) 作業指示通りに作業者は動いているか？
 - 不安全状況(状態)はないか？(OJT)

工事責任者用 工事管理板確認表

		2023年5月作成	
《工事責任者の確認表》		作成:	年 月 日
案件名		工責者名	

火事通報 119	工 事 管 理 板	〒477-0821 077-443-0001(代) FAX 443-0266(代) 077-443-0606 077-443-0601																															
安全な作業は作業の入り口である																																	
【工事看板】		【本日の作業(作業指示・KYM等)】																															
「工事看板」 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">確認</td> </tr> <tr> <td>・表記内容は合っているか。(空欄はないか)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・工事名、期間は通達書と合致しているか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・労災Noは記入してあるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・工責者(自分)名、番号は記入してあるか。</td> <td></td> </tr> </table>		確認	・表記内容は合っているか。(空欄はないか)		・工事名、期間は通達書と合致しているか。		・労災Noは記入してあるか。		・工責者(自分)名、番号は記入してあるか。		「K Y M」 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">確認</td> </tr> <tr> <td>・日付、時間の記載はあるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・1ラウンドは3項目以上あるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・2ラウンドは2項目に○が付けてあるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・3ラウンドはそれぞれ2つ以上記載あるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・4ラウンドはそれぞれ1つに○が付けてあるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・行動目標、ワンポイントは適正か。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・全員の自筆署名があるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・作責者に○表示はあるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・ロックアウト鍵NOの記入はあるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・工責者の署名をしたか。</td> <td></td> </tr> </table>		確認	・日付、時間の記載はあるか。		・1ラウンドは3項目以上あるか。		・2ラウンドは2項目に○が付けてあるか。		・3ラウンドはそれぞれ2つ以上記載あるか。		・4ラウンドはそれぞれ1つに○が付けてあるか。		・行動目標、ワンポイントは適正か。		・全員の自筆署名があるか。		・作責者に○表示はあるか。		・ロックアウト鍵NOの記入はあるか。		・工責者の署名をしたか。	
	確認																																
・表記内容は合っているか。(空欄はないか)																																	
・工事名、期間は通達書と合致しているか。																																	
・労災Noは記入してあるか。																																	
・工責者(自分)名、番号は記入してあるか。																																	
	確認																																
・日付、時間の記載はあるか。																																	
・1ラウンドは3項目以上あるか。																																	
・2ラウンドは2項目に○が付けてあるか。																																	
・3ラウンドはそれぞれ2つ以上記載あるか。																																	
・4ラウンドはそれぞれ1つに○が付けてあるか。																																	
・行動目標、ワンポイントは適正か。																																	
・全員の自筆署名があるか。																																	
・作責者に○表示はあるか。																																	
・ロックアウト鍵NOの記入はあるか。																																	
・工責者の署名をしたか。																																	
【作業指示書】		【作業者名簿・資格一覧表】																															
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>・ロックアウト有無に○があるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・作業内容は3項目以上記載してあるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・作業者名は個人名になっているか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・リスク確認に◎、○があるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・工責者の巡回時間記入、署名したか。</td> <td></td> </tr> </table>			・ロックアウト有無に○があるか。		・作業内容は3項目以上記載してあるか。		・作業者名は個人名になっているか。		・リスク確認に◎、○があるか。		・工責者の巡回時間記入、署名したか。		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>・作業開始前のチェックをしたか。</td> <td></td> </tr> </table>			・作業開始前のチェックをしたか。																	
・ロックアウト有無に○があるか。																																	
・作業内容は3項目以上記載してあるか。																																	
・作業者名は個人名になっているか。																																	
・リスク確認に◎、○があるか。																																	
・工責者の巡回時間記入、署名したか。																																	
・作業開始前のチェックをしたか。																																	
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>・入場時刻があるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・人数を記入したか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・前日退場時間の記載はあるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・資格者一覧表に全員の記載あるか。</td> <td></td> </tr> </table>			・入場時刻があるか。		・人数を記入したか。		・前日退場時間の記載はあるか。		・資格者一覧表に全員の記載あるか。		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>・正又は仮注文書はあるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・危険物持込書に計画部署サインはあるか。</td> <td></td> </tr> </table>			・正又は仮注文書はあるか。		・危険物持込書に計画部署サインはあるか。																	
・入場時刻があるか。																																	
・人数を記入したか。																																	
・前日退場時間の記載はあるか。																																	
・資格者一覧表に全員の記載あるか。																																	
・正又は仮注文書はあるか。																																	
・危険物持込書に計画部署サインはあるか。																																	
元請/元方 会社名、TEL	施工会社名、TEL																																
「自社帳票類」 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>・最新の日野構内作業要領はあるか。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・安全宣言はあるか。</td> <td></td> </tr> </table>			・最新の日野構内作業要領はあるか。		・安全宣言はあるか。		「特定書類」 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>・リスクアセスメントはあるか。</td> <td></td> </tr> </table>			・リスクアセスメントはあるか。																							
・最新の日野構内作業要領はあるか。																																	
・安全宣言はあるか。																																	
・リスクアセスメントはあるか。																																	
「基本事項」		確認																															
・作業証を携帯し腕章をつけているか。																																	
・ブルーシート、2P延長コードの現場放置はないか、電工ドラムはブレーカ容量15A以下か。																																	
・持込機器の始業前点検、道具の点検(点検シール貼付け、消火器封など)をしたか。																																	
・未申請の危険物は持ち込んでいないか。(工具箱の中に入れたままの物など)																																	
・緊急連絡シールは表示してあるか。(火事通報、守衛所通報)																																	
・必要な垂れ幕(火気使用・高所作業)を見易い場所に掲示したか。																																	
・保護具(社名入りヘルメット、安全靴、保護メガネ等)を作業者が着用しているか。																																	
・ロックアウトに必要な人数分の南京錠はあるか。休憩時施錠したままになっていないか。																																	
・ヘルメットの下に着帽に支障のある被り物をしていないか。																																	

